

കൗൺസിലിംഗ് / അഡ്മിഷൻ/ റിയൽ ടൈം അഡ്മിഷനിൽ പങ്കെടുക്കുന്ന വിദ്യാർത്ഥികൾക്കുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങൾ

കൊച്ചി സർവകലാശാലയിലെ വിവിധ കോഴ്സുകളിലേക്ക് പ്രവേശനം ലഭിക്കാൻ വിദ്യാർത്ഥികൾ അവരുടെ രക്ഷിതാക്കളോടൊപ്പം കൗൺസിലിംഗിനു നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുള്ള ദിവസം 9 മണി മുതൽ 10 മണി വരെയുള്ള സമയത്തിനുള്ളിൽ നിർദ്ദേശിക്കപ്പെട്ടിട്ടുള്ള സ്ഥലത്ത് (സർവകലാശാലയുടെ സൗത്ത് കളമശ്ശേരിയിൽ (ഏറണാകുളം ജില്ല), അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ബ്ലോക്കിനു സമീപം ഉള്ള സെമിനാർ കോംപ്ലക്സ്) കർശനമായും ഹാജരാകണം.

റിയൽ ടൈം (തത്സമയം) പ്രവേശനം നടത്തുന്ന കോഴ്സുകളിലേക്ക് കൗൺസിലിംഗിനു ഹാജരാകേണ്ട വിദ്യാർത്ഥികൾ 10 മണിക്കു ശേഷം റിപ്പോർട്ടു ചെയ്താൽ അവർക്ക് കൗൺസിലിംഗ് ഹാളിലേക്ക് പ്രവേശനം യാതൊരു കാരണവശാലും അനുവദിക്കുന്നതല്ല .

ഓൺലൈൻ ആയി ഫീസ് അടച്ച വിദ്യാർത്ഥികളും മേൽ പ്രസ്താവിച്ച സമയപരിധിക്കുള്ളിൽ അഡ്മിഷനു ഹാജരാകേണ്ടതാണ്. പ്രസ്തുത വിദ്യാർത്ഥികൾ അവർ ഓൺലൈൻ ആയി അടച്ച ഫീസിനു പുറമേ പി.ടി.എ ഫീസ്, ഡി.ഡി.എഫ് ഫീസ് എന്നിവ പ്രത്യേകമായി അടക്കേണ്ടി വരും. അതിനാൽ അഡ്മിഷനു വരുന്ന വിദ്യാർത്ഥികൾ ആവശ്യമായ തുക കൈയ്യിൽ കൊണ്ടു വരേണ്ടതാണ്.

1. കൗൺസിലിംഗിനു വരുമ്പോൾ വിദ്യാർത്ഥികൾ താഴെപ്പറയുന്ന രേഖകൾ (ഒറിജിനലും സ്വയം അറ്റസ്റ്റ് ചെയ്ത ഒരു കോപ്പിയും) ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്:
 2. എസ്.എസ്.എൽ.സി / പത്താം സ്റ്റാൻഡേർഡ് സർട്ടിഫിക്കറ്റും മാർക്ക് ലിസ്റ്റും
 3. പ്രീ-ഡിഗ്രി / പ്ലസ്-2 / പന്ത്രണ്ടാം സ്റ്റാൻഡേർഡ് സർട്ടിഫിക്കറ്റും മാർക്ക് ലിസ്റ്റും
 4. ബിരുദ സർട്ടിഫിക്കറ്റും മാർക്ക് ലിസ്റ്റും (സർട്ടിഫിക്കറ്റ് / മാർക്ക് ലിസ്റ്റ് ലഭിക്കാത്തവർ ഒരു സത്യപ്രസ്താവന സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്)
 5. ബിരുദാനന്തര ബിരുദ സർട്ടിഫിക്കറ്റും മാർക്ക് ലിസ്റ്റും
 6. അവസാനം പഠിച്ച വിദ്യാഭ്യാസ സ്ഥാപനത്തിൽ / സർവകലാശാലാ വിഭാഗത്തിൽ നിന്നുള്ള ട്രാൻസ്ഫർ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്
 7. അവസാനം പഠിച്ച വിദ്യാഭ്യാസ സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്നുള്ള കണ്ടക്റ്റ് (സ്വഭാവ) സർട്ടിഫിക്കറ്റ്
 8. ഓൺലൈൻ ആയി ഫീസ് അടച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ അതിന്റെ തെളിവിനായുള്ള റസീറ്റ്
 9. ഫീസ് ഓൺലൈൻ ആയി അടക്കേണ്ടാത്ത കോഴ്സ് ആണെങ്കിൽ ആ കോഴ്സിനു ബാധകമായ ഫീസ് കൈയ്യിൽ കൊണ്ടു വരിക. എല്ലാ കോഴ്സുകളുടേയും ഫീസ് വിവരം അനുബന്ധം I -ൽ ചേർത്തിട്ടുണ്ട്
 10. കേരള പട്ടികജാതി / പട്ടിക വർഗ്ഗത്തിൽപ്പെട്ട അപേക്ഷകർ തഹസിൽദാർ നൽകിയിട്ടുള്ള നിശ്ചിത ജാതി സാക്ഷ്യപത്രം (കമ്മ്യൂണിറ്റി സർട്ടിഫിക്കറ്റ്) ഹാജരാക്കണം

11. സാമൂഹികമായും വിദ്യാഭ്യാസപരമായും പിന്നാക്കം നിൽക്കുന്ന (എസ്.ഇ.ബി.സി) വിഭാഗത്തിൽപ്പെടുന്ന അപേക്ഷകർ (ഈഴവ/തീയ്യ/ബില്ലവ), മുസ്ലിം, ലാറ്റിൻ കത്തോലിക്കർ / ആംഗ്ലോ-ഇന്ത്യൻ, മറ്റു പിന്നാക്ക ക്യൂസ്ത്യൻ വിഭാഗം (ഒ.ബി.എക്സ്), യീവര, കുറുബി, കുലാലർ/കുശവർ (പി.എം.സി), വിശ്വകർമ്മജർ തുടങ്ങിയ വിഭാഗങ്ങളിൽപ്പെടുന്ന അപേക്ഷകർ നിശ്ചിത ജാതി സാക്ഷ്യപത്രങ്ങളും (കമ്മ്യൂണിറ്റി സർട്ടിഫിക്കറ്റ്), അവർ നോൺ-ക്രീമിലെയർ വിഭാഗത്തിൽ ഉൾപ്പെടുന്നവരാണ് എന്നുള്ളതിനുള്ള തഹസിൽദാർ നൽകിയിട്ടുള്ള നോൺ-ക്രീമിലെയർ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് എന്നിവ ഹാജരാക്കണം.

12. ഒ.ഇ.സി (മറ്റുഹരായ സമുദായങ്ങൾ) വിഭാഗത്തിന് അർഹമായ വിദ്യാഭ്യാസ ആനുകൂല്യങ്ങൾ ലഭിക്കാൻ അർഹതയുള്ള മറ്റു പിന്നാക്ക ഹിന്ദു വിഭാഗത്തിൽ (ഒ.ബി.എച്ച്) ഉൾപ്പെടുന്ന അപേക്ഷകർ അവരുടെ അർഹത തെളിയിക്കുന്ന നിശ്ചിത വരുമാന സാക്ഷ്യപത്രം ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.

2. 'കേരളീയനാണ്' എന്ന് ("Keralite" സ്റ്റാറ്റസ്) അവകാശപ്പെടുന്ന വിദ്യാർത്ഥികൾ അതു തെളിയിക്കാനായി താഴെപ്പറയുന്ന രേഖകൾ ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്:

- i. വില്ലേജ് ഓഫീസർ / തഹസിൽദാർ/ തത്തുല്യമായ ഒരധികാരി നൽകിയിട്ടുള്ള വിദ്യാർത്ഥിയുടേയോ അല്ലെങ്കിൽ അയാളുടെ മാതാപിതാക്കളുടെ ജനന സ്ഥലം അല്ലെങ്കിൽ അവരുടെ താമസ സ്ഥലം തെളിയിക്കുന്ന സാക്ഷ്യപത്രം
- ii. എട്ടാം തരം മുതൽ പ്ലസ്-2 (+2) / പന്ത്രണ്ടാം ക്ലാസ്സ് വരെ വിദ്യാർത്ഥി കേരളത്തിലാണ് പഠിച്ചത് എന്ന് തെളിയിക്കാൻ അയാൾ പഠിച്ച വിദ്യാലയത്തിന്റെ പ്രധാനാധ്യാപകൻ / അധ്യാപിക / തലവൻ നൽകിയിട്ടുള്ള സാക്ഷ്യപത്രം
- iii. വിദ്യാർത്ഥിയും, രക്ഷിതാവും തമ്മിലുള്ള ബന്ധം കൃത്യമായി തെളിയിക്കുന്ന രേഖകളും അയാളുടെ മാതാപിതാവിന്റെ / പിതാവിന്റെ കേരളത്തിലെ ജനന സ്ഥലം തെളിയിക്കുന്ന എസ്.എസ്.എൽ.സി ബുക്കിന്റെ പേജും
- iv. വിദ്യാർത്ഥിയും, രക്ഷിതാവും തമ്മിലുള്ള ബന്ധം കൃത്യമായി തെളിയിക്കുന്ന രേഖകളും അയാളുടെ മാതാപിതാവിന്റെ / പിതാവിന്റെ കേരളത്തിലെ ജനന സ്ഥലം തെളിയിക്കുന്ന ഭാരത സർക്കാർ നൽകിയിട്ടുള്ള പാസ്സ്പോർട്ടിന്റെ ബന്ധപ്പെട്ട പേജും
- v. വിദ്യാർത്ഥിയും, രക്ഷിതാവും തമ്മിലുള്ള ബന്ധം കൃത്യമായി തെളിയിക്കുന്ന രേഖകളും വിദ്യാർത്ഥിയുടെയോ / മാതാപിതാവിന്റെയോ/ പിതാവിന്റെയോ കേരളത്തിലെ ജനന സ്ഥലം തെളിയിക്കുന്ന ജനന സർട്ടിഫിക്കറ്റും
- vi. കേരള-എ.ഐ.എസ് (ആൾ ഇന്ത്യ സർവീസ്) അപേക്ഷകർ ബന്ധപ്പെട്ട അധികാരികളിൽ നിന്നുള്ള സാക്ഷ്യപത്രം ഹാജരാക്കണം

3. നോൺ-റെസിഡന്റ് ഇന്ത്യൻ വിഭാഗത്തിലുള്ള സീറ്റുകൾക്ക് അപേക്ഷിച്ചിട്ടുള്ള വിദ്യാർത്ഥികൾക്കുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങൾ:

- a. “എൻ.ആർ.ഐ” സ്റ്റാറ്റസ് വിദ്യാർത്ഥിക്ക് നിർബന്ധമല്ല. എന്നാൽ “എൻ.ആർ.ഐ” സ്റ്റാറ്റസ് അവകാശപ്പെടുന്ന വിദ്യാർത്ഥികൾ താഴെ അനുബന്ധം II - ൽ കൊടുത്തിരിക്കുന്ന “സത്യപ്രസ്താവന” പൂരിപ്പിച്ച് അഡ്മിഷൻ സമയത്ത് സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.
- b. കൊച്ചി സർവ്വകലാശാലയുടെ പ്രവേശന പരീക്ഷയുടെ അപേക്ഷയിൽ തന്നെ “എൻ.ആർ.ഐ” വിഭാഗത്തിനുള്ള ഓപ്ഷൻ സമർപ്പിച്ചിരിക്കേണ്ടതാണ്. അപ്രകാരം ചെയ്യാത്ത ആരെയും “എൻ.ആർ.ഐ” വിഭാഗത്തിനായി പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.
- c. അത്തരം അപേക്ഷകർക്ക് സ്പോട്ട് അഡ്മിഷൻ നടത്തുന്നുണ്ടെങ്കിൽ അതിൽ പങ്കെടുക്കാം. സ്പോട്ട് അഡ്മിഷൻ നിയമങ്ങൾ താഴെ അനുബന്ധം III - ൽ കൊടുത്തിരിക്കുന്നു

4. ഗൾഫ് രാജ്യങ്ങളിൽ ജോലി ചെയ്യുന്ന ഇന്ത്യാക്കാരുടെ (സി.ജി.ഡബ്ല്യു) (CGW) കുട്ടികൾക്കായി സംവരണം ചെയ്തിരിക്കുന്ന സീറ്റുകൾക്കായി അപേക്ഷിച്ചിട്ടുള്ളവർ ഹാജരാക്കേണ്ട സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ:

1. മാതാപിതാക്കളിൽ ആരെങ്കിലും ഗൾഫ് നാടുകളിൽ ജോലിചെയ്യുന്ന വിദ്യാർത്ഥികൾ സി.ജി.ഡബ്ല്യു (CGW) വിഭാഗത്തിനായി സംവരണം ചെയ്തിരിക്കുന്ന സീറ്റുകൾക്ക് അപേക്ഷിക്കാൻ അർഹരാണ്. അത്തരം അപേക്ഷകർ കൗൺസിലിംഗ് / അഡ്മിഷൻ സമയത്ത് അവരുടെ മാതാപിതാവിന്റെ/പിതാവിന്റെ ജോലിസ്ഥലം തെളിയിക്കാനുള്ള താഴെപ്പറയുന്ന രേഖകളിൽ ഏതെങ്കിലും ഒന്ന് ഹാജരാക്കണം:

- i. വിദ്യാർത്ഥിയുടെ പത്താം ക്ലാസ്സിലേയും, +2-വിന്റേയും (പന്ത്രണ്ടാം ക്ലാസ്സ്) സർട്ടിഫിക്കറ്റുകളും. മാർക്ക് ലിസ്റ്റും
- ii. ഇന്ത്യൻ എംബസ്സി / തത്തുല്യമായ സർക്കാർ ഏജൻസി അറ്റസ്റ്റ് ചെയ്തിട്ടുള്ള വിദ്യാർത്ഥിയുടെ മാതാപിതാവിന്റെ / പിതാവിന്റെ ജോലി സർട്ടിഫിക്കറ്റ് (എംപ്ലോയ്മെന്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്)

അല്ലെങ്കിൽ

ഇന്ത്യൻ എംബസ്സി / തത്തുല്യമായ സർക്കാർ ഏജൻസി അറ്റസ്റ്റ് ചെയ്തിട്ടുള്ള വർക്ക് പെർമിറ്റും, ഗൾഫ് രാജ്യത്തെ ബാങ്ക് ശാഖയിലുള്ള മാതാപിതാവിന്റെ / പിതാവിന്റെ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട് സ്റ്റേറ്റ്‌മെന്റും, വിസയുടെ കോപ്പിയും

- iii. വിദ്യാർത്ഥിയും മാതാപിതാക്കളും തമ്മിലുള്ള ബന്ധം തെളിയിക്കുന്ന വിദ്യാർത്ഥിയുടെ ജനന സർട്ടിഫിക്കറ്റോ തത്തുല്യമായ മറ്റേതെങ്കിലും സർക്കാർ അംഗീകൃത രേഖയോ
- iv. വിദ്യാർത്ഥി കേരളത്തിനു വെളിയിലാണ് പഠിച്ചതെങ്കിൽ അയാളുടെ മൈഗ്രേഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്
- v. വിദ്യാർത്ഥി അവസാനം പഠിച്ച സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്നുള്ള ട്രാൻസ്ഫർ സർട്ടിഫിക്കറ്റും, കണ്ടക്ട് (സ്വഭാവ) സർട്ടിഫിക്കറ്റും

5. സ്പോട്ട് അഡ്മിഷൻ നിയമങ്ങൾ താഴെ അനുബന്ധം III-ൽ കൊടുത്തിരിക്കുന്നു

പ്രത്യേക ശ്രദ്ധക്ക്

1. മേൽപ്രസ്ഥാവിച്ച സാക്ഷ്യപത്രങ്ങൾ ഇല്ലാതെ പ്രവേശനത്തിനു ഹാജരാകുന്ന അപേക്ഷകരുടെ പ്രവേശനത്തിനുള്ള അർഹത നഷ്ടപ്പെടുന്നതാണ്. ഈ വിഷയത്തിൽ സർവ്വകലാശാലക്ക് യാതൊരു വിധ ഉത്തരവാദിത്വവും ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല
2. മലയാളത്തിലും, ഇംഗ്ലീഷിലുമുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങളിൽ എന്തെങ്കിലും വ്യത്യാസം ഉണ്ടെങ്കിൽ ഇംഗ്ലീഷിൽ നൽകിയിട്ടുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങൾ ആയിരിക്കും സാധുവായി പരിഗണിക്കുക

=====

ENGLISH VERSION IS GIVEN BELOW

=====

COUNSELING/ADMISSION/REAL TIME ADMISSION **INSTRUCTIONS TO THE VARIOUS PROGRAMMES OF THE** **UNIVERSITY**

The candidates who are in the CUSAT CAT Rank List and desirous of seeking admission to the various courses shall invariably reach the University on the date of counselling prescribed for them along with their parents **between 9 to 10 a.m.** in the prescribed spot (**Seminar Complex, Near to Administrative Block, CUSAT, South Kalamassery, Ernakulam (Dt.)**)

Candidates, who are **appearing for courses, for which real time admission is being conducted, shall report within 9 to 10 a.m. failing which they will not be allowed entry** into the Counselling Hall at any cost. Such candidates will forfeit their claim for admission to the programme for which they are in the CAT rank list.

Candidates who have paid their fees online shall also report for counselling during the time prescribed above. They may have to pay the additional fees of PTA/DDF etc., at the time of admission over and above the fees already paid by them. Hence such candidates may bring the necessary amount with them while reporting for counselling.

1. The applicants to the various programmes of the University shall invariably submit the following documents (Original with a self-attested copy) at the time of counseling/admission to the University:

1. S.S.L.C / 10th Standard Certificate & Mark List
2. Plus -2 (+2)/ 12th Standard/Pre-Degree/Higher Secondary Certificate & Mark List
3. Degree Certificate & Mark List (*Candidates who have not received the Mark list/ Certificate shall submit a "Declaration" at the time of Counselling/Admission*)
4. Post Graduate Degree Certificate & Mark List
5. Transfer Certificate from the Last Institution/Department attended
6. Conduct Certificate from the Last Institution/Department attended
7. Proof / Receipt for payment of fees online
8. In the case of courses for which fees are to be paid at the time of counseling/admission the required fees which is shown against the course as shown in the Appendix I

9. Proof required for availing communal reservation:

- a. Kerala Scheduled Caste (KSC)/Kerala Scheduled Tribe (KST) Candidates should produce valid Community Certificate issued by the Tahasildar.
- b. SEBC candidates i.e. Ezhava /Thiyya/ Billava (ETB), Muslim(MSM), Latin Catholic or Anglo-Indian(LCC), Other Backward Christian (OBX), Dheevera (DHV), Kudumbi (KMB), Pot Making Communities (PMC) and Viswakarma (VSK) etc. should produce valid Community Certificate issued by the Village Officer and Non-Creamy Layer Certificate issued by the Tahsildar. If the community/category is clearly specified in the Non-Creamy Layer certificate no separate Community Certificate is required.
- c. OBH candidates eligible for fee concession applicable to OEC candidates should also produce valid Income Certificate to prove their eligibility.

2. Keralite Status: A candidate will be considered as 'Keralite' for the limited purpose of admission procedure, if:

1. He / She or his/her father/mother was born in Kerala.

OR

2. He / She has been a resident of Kerala for a period of 5 years within a period of 12 Years.

OR

3. He / She has undergone his/her school studies from standards VIII to XII in educational institutions(s) in Kerala.

OR

4. Children of All India Service (AIS) Officers (Non-Keralites) allotted to Kerala circle are deemed to be "Keralites" (GO (Rt.) No. 822/08/H. Edn. dated 29/05/2008). But they will not be eligible for any reservations applicable to "Keralites".

3. Proofs accepted for Keralite Status:

Candidates claiming the Keralite status should invariably produce at the time of Admission and/or Counselling and/or Interview and/or Group Discussion any one of the following certificates in original:

1. The certificate of Birth / Residence of the candidate or his/her father or mother from the Village Officer / Tahsildar or from a competent authority of local body.
2. The 'Certificate showing school studies in Kerala from Standards VIII to XII' from the Head of School where the candidate completed his / her study in Standard XII.
3. Relevant page of the SSLC of the candidate's father / mother showing the place of birth in Kerala with corroborative

evidence showing the relationship between the candidate and the parent.

4. Relevant page of the passport of the candidate or either of parents issued by the Government of India showing place of birth in Kerala with corroborative evidence showing the relationship between the parent and candidate.
5. Birth certificate of candidate or his / her, father / mother showing the place of birth in Kerala with corroborative evidence showing the relationship between the candidate and father / mother whose birth certificate is being produced.
6. For claiming Keralite-AIS (All India Service), certificate from competent authority should be attached.

3. Non-resident Indian Seats (NRI) (Applicable to all Programmes for which NRI seats are allotted):

- a. NRI status is not compulsory but, at the time of admission candidates who select NRI seats should submit the 'Declaration' given in Annexure II
- b. For NRI seats candidates should have applied for the same at the time of application registration. Others cannot get admission under NRI seats. However they can participate in NRI spot admission if seats are available. See appendix 3 for Spot admission rules

4. Seats reserved for Children of Indian Workers in Gulf Countries (CGW) (Applicable to all Programmes for which CGW seats are allotted):

1. CGW seats are reserved for candidates whose father or mother is working in any Gulf Country. They shall invariably produce necessary proof of employment at the time of counselling. Candidates who are eligible for this reservation should opt for the same under "special reservations" while submitting the online application.
2. CGW Seats - Documents to be submitted at the time of counselling: At the time of counselling, the candidates should bring the following certificates in original:
 - a. Certificate / Mark list of Plus Two Examinations and 10th Certificate.
 - b. Employment Certificate of the Parent which is duly attested by Indian Embassy / Govt. Agency.

OR

Copy of Work Permit, Account Statement of Bank in Gulf Country and copy of VISA which are duly attested by Indian Embassy / a Govt. Agency.

- c. Copy of the Birth Certificate of the candidate or any other Government certificate/document proving the relationship between the candidate and the parent.
- d. Migration Certificate (if the candidate has studied in an institution outside Kerala)
- e. Transfer Certificate and Conduct Certificate from the Institution last attended.

5. Spot admission Rules are given as Appendix III below

Note:

1. **If a candidate fails to submit the required certificates at the time of admission then his claim for admission to the programme under the category claimed by him will be forfeited. The sole responsibility for such incidents will rest with the candidate only.**
2. **If there is any dispute between Malayalam and English version, English version will be taken as final**

RULES FOR SPOT ADMISSION

The spot admission to the various courses shall be governed by the following rules.

1. All candidates having a valid CAT rank, including those who have not registered options online, can take part in the spot admission. Already admitted candidates should also participate in the spot admission if they wish to change their branches/category of admission (from all India Merit to State Merit/Cost Sharing to General)
2. Candidates without CAT rank will not be considered for the admission. (In the case of Kerala Scheduled Caste(KSC) / Kerala Scheduled Tribe(KST) seats, if candidates with CAT Rank are not available, candidates without CAT Rank also will be considered. In this case admission is done on the basis of marks in qualifying examination.)
3. All the existing waiting lists based on candidate options will be cancelled before spot admission. **So, the options exercised by the candidate for earlier admissions will not be considered in the spot admission.**
4. The admission is purely based on the CAT rank, reservation status (Community/Nativity) and availability of seats at the time of admission.
5. Candidates should report for counseling for the spot admission in person along with the parent / guardian on the specified date, time and venue for the counseling. Those who do not report before the stipulated time will not be considered for admission on that day, under any circumstances.
6. Once allotted to a particular branch, the candidate should confirm his/her admission in that branch by submitting all the required documents in original and by remitting the required fees **on the same day itself**, failing which his/her allotment will be cancelled without any intimation.
7. Once the spot admission process is started, no more Updation based on the rank list will be done for the admitted candidates and the vacancies arising on or after first spot admission will be filled only by a spot admission.
8. To appear for spot admission, there is no need to cancel the earlier admission. However, any candidate for spot admission who is already admitted in any branch/course (whether through spot admission or regular updation) should cancel the admission if he is offered a seat in the spot admission.
9. In the case of cancellation of admission to take up a new seat in spot admission, the refund of fees paid for earlier admissions, if any, will be subject

to the cancellation/refund rules of the University. The balance of fees should be paid on the same day.

10. Admission taken through spot admission cannot be cancelled on the same day.
11. In the case of UG courses, if General or SEBC reservation category seats are vacant after first spot, such seats will be converted as GENERAL ALL INDIA MERIT Seat and will be filled by conducting subsequent spot admissions in one or two stages. In the case of PG courses vacant SEBC/Sponsored seats will be converted to general (Cost Sharing in the case of MCA) seats and will be filled in the second stage of same spot or subsequent spot admissions.
12. KSC/KST seats to be filled up in accordance with the provisions of the GO (P) No.53/2000/SC.STDD dated 03/07/2000 as given below.
 - i. If KSC/KST seats are vacant after first spot admission, the seats will be made available to the KSC/KST candidates without a CAT rank in the subsequent spot admission. (In such case the marks obtained in the qualifying examination will be the basis for ranking)
 - ii. In case KSC/KST seats are vacant even after the second round of spot admission, the seats will be filled by admitting eligible OEC candidates with CAT rank. Under no circumstances, these seats will be converted to General/any other category.

ANNEXURE - I

Details of fees for all courses in the University

Sl. No.	Course	Tuition Fee per semester	Extra Curricular Activities	Miscellaneous Fees	Caution Deposit	Matriculation fee & Recognition Fee	Total
1	All B.Tech Programmes of School of Engineering & Cochin University College of Engineering, Kuttanadu						
	State Merit (Students with Keralite Status)	22,195	1,920	555	1,220	310	26,200
	All India Merit (Applicable to all students who join in All India Merit Seats)	41,735	2,210	555	1,220	310	46,030
	Non-Resident Indians (NRI)	55,775	2,210	555	1,220	310	60,070
2	B. Tech Instrumentation	15,360	760	555	1,220	310	18,205
3	B. Tech Naval Architecture & Ship Building	10,500	2,410	555	1,220	310	14,995
4	B. Tech Polymer Science & Engineering	10,500	760	555	1,220	310	13,345
5	B. Tech Marine Engineering	66,860	82,475		6,080	310	1,55,725
6	B. Tech Marine Engineering (All India Quota) for NRI Quota a nonrefundable deposit of Indian equivalent to US \$ 5000 is to be paid additionally	98,690	88,560		6,080	310	1,93,640
7	BBA, LLB , B.Com LLB (Cost Sharing)	23,615	810	555	1,220	620	26,820
8	LLB Evening Course (3 Year)	30,395	810	555	1,220	620	33,600
9	LLM (regular)	4,355	810	555	1,220	620	7,560
10	LLM One Year Programme	10,765	810	555	1,220	620	13,970
11	LLM(IPR)One Year Programme	53,645	810	555	1,220	620	56,850
12	LLM(IP) Ph.D, LLM (IPR) PhD	30,200	810	555	1,220	620	33,405
13	M.Voc Courses	16,425	810	555	1,220	620	21,200

14	MSc (Five Year integrated course Photonics)	19,015	760	555	1,220	310	21,860
15	MSc integrated course	3,205	1,070	555	1,220	310	6,360
16	M.F. Sc. In Seafood Safety & Trade	13,005	810	555	1,220	620	16,210
17	M. Sc. (Hydro Chemistry)	5,635	810	555	1,220	620	8,840
18	M. Sc. (OR & CA) (Naval Sponsored)	13,890	810	555	1,220	620	17,095

19	M.Sc. Instrumentation	10,620	810	555	1,220	620	13,825
20	Other M.Sc Courses	3,205	810	555	1,220	620	6,410
21	MA Economics	3,205	810	555	1,220	620	6,410
22	M A Hindi	3,205	810	555	1,220	620	6,410
23	Master of Computer Applications (Full Time)	10,500	810	555	1,220	620	13,705
24	Master of Computer Applications (Lateral Entry) (Cost Sharing) (Full Time) / M.Sc. Computer science with Specialisation in Soft Computing (Cost Sharing)	29,720	810	555	1,220	620	32,925
25	Master of Business Administration (Full Time)	26,955	810	555	1,220	620	30,160
26	Master of Business Administration (Part Time) (Experienced Candidates)	25,020	810	555	1,220	620	28,225
27	Master of Business Administration (Part Time) (Non-Experienced Candidates)	18,945	810	555	1,220	620	22,150
28	M.Phil Science Programmes	4,545	810	555	1,220	620	7,750
29	M.Phil Programmes in Hindi, Economics, Commerce and Statistics	4,545	810	555	1,220	620	7,750

30	M. Tech (Computer Aided Structural Analysis and Design (CASAD))	19,135	760	555	1,220	0	21,670
----	---	--------	-----	-----	-------	---	--------

31	M. Tech Polymer Technology	16,515	760	555	1,220	0	19,050
32	M. Tech Software Engineering / M. Tech Computer and Information Science	15,480	760	555	1,220	0	18,015
33	M. Tech Opto Electronics and Laser technology	15,480	760	555	1,220	0	18,0150
34	M. Tech Electronics & Communication Engineering	15,480	760	555	1,220	0	18,015
35	M. Tech Industrial Catalysis	15,480	760	555	1,220	0	18,015
36	M. Tech Atmospheric Sciences	15,480	760	555	1,220	0	18,015
37	M. Tech Ocean Technology	15,480	760	555	1,220	0	18,015
38	M. Tech Marine Engineering	54,700	760	555	1,220	0	57,235
39	M. Tech Programmes in School of Engineering - Geo Technical Engineering, Thermal Engineering, Software Systems, Wireless Technology, Industrial Safety, Computer Scienc & Engineering	35,985	760	555	1,220	0	38,430
40	M. Tech Instrumentation Technology	25,395	760	555	1,220	0	27,930
41	M. Tech(regular)	15,480	760	555	1,220	0	18,015

42	Courses in French, German,Russian and Italian	2,955	810	555		620	4,940
43	Integrated PG Diploma courses	6,600	810	555		620	8,585
44	PG Diploma in communicative English	6,605	810	555		620	8,590
45	Applied Economics -One year Diploma Course	6,600	810	555		620	8,585
	<u>Fee for Extra Curricular Activities (Annual)</u>	<u>amount</u>		<u>Miscellaneous Fees (Annual)</u>		<u>PTA(at the time of admission)</u>	<u>amount</u>
1	University Union Fee	250		Medical Inspection Fee		PG Courses	1220
2	Sports Fee	310		Students Aid Fund		UG Courses	1830

3	Arts	250		Stationery Fund		SOE/CUCEK	2625
	Total	810		Total		Caution Deposit (all programmes except Certificate/Diploma)	1220